



Handlingsplan om ett barn är frånvarande utan att vi känner till orsak eller haft kontakt med vårdnadshavare.

- Stäm av med övrig personal om någon tagit emot frånvar oanmälan!
- Redan första dagen ett barn är frånvarande utan att vårdnadshavare hört av sig, ring omgående och fråga vad som hänt! Känner ni av någon anledning oro för barnet, kontakta genast förskolechefen.
- Om det inte går att nå familjen via telefon, skickar vi brev, kort eller e-post andra dagen och ber dem kontakta förskolan omgående. (Se förslag på lämplig text!) Vi fortsätter ringa tills vi får kontakt med vårdnadshavare.
- Kom ihåg att dokumentera händelse, datum, veckodag och signera. (Sid 45 i boken "När det krisar i förskolan")
- Meddela förskolechefen om ett barn uteblivit utan att ni fått kontakt eller känner till orsak. Vid oro kontaktar förskolechef samverkande socialsekreterare för samråd.
- Om barnet fortfarande är frånvarande utan att vi känner till orsaken eller vid upprepad frånvaro, lyfts ärendet till förskolekonferensen. Förskolechefen tillsammans med specialpedagog bjuder in vårdnadshavare till möte för att utvärdera vad förskolan kan göra för att öka barnets närvaro. Vid ett sådant möte kan representant för BVC, BUP eller IFO medverka, om vårdnadshavare gett sitt medgivande.
- Telefon förskolechef.....