



# REVISIONSREGLEMENTE FÖR NORRA ÄLVSBORGS RÄDDNINGSTJÄNSTFÖRBUND

Antaget av direktionen den 18 december 1997, § 49  
Revidering fastställd av förbundsmedlemmarnas fullmäktige och  
som träder i kraft den 1 juli 2007, direktionens beslut den 11 juni 2007, § 43



## Reglemente för revisorer i Norra Älvsborgs Räddningstjänstförbund

### § 1

Förbundet har fyra (4) revisorer, en från respektive förbundsmedlem som utses för varje mandatperiod av Trollhättans stads fullmäktige på förslag av förbundsmedlemmarna. Uppdraget är slutfört när revisorerna under det femte året efter valet har avslutat granskningen av det fjärde årets verksamhet och avlämnat revisionsberättelsen. Det första året i mandatperioden inleds med dubbla grupper revisorer.

Om en revisor avgår eller uppdraget på något annat sätt upphör under mandatperioden förrättar Trollhättans stad fyllnadsval så snart det är möjligt.

### § 2

Revisorer och lekmanrevisorer (revisionen) är förbundsmedlemmarnas fullmäktiges och ytterst medborgarnas demokratiska instrument för granskning och kontroll av den verksamhet som bedrivs i förbundsledningen. Revisionen har en central roll när det gäller att säkerställa insynen i och kontrollen av all verksamhet som kommuner och landsting ansvarar för. Den har därmed en viktig funktion i den lokala självstyrelsen. Revisionen kan skänka legitimitet och förtroende åt verksamheten, men också vara förmedlare av väsentlig och nödvändig kritik. Med sina insatser kan revisionen också generera bidrag till förbättring och utveckling.

Den övergripande revisionsuppgiften i kommunalförbund är att granska om verksamheten följer förbundsledningens beslut och om verksamheten uppnår de politiska målen inom givna ekonomiska ramar. En väsentlig del är att främja arbetet med styrning och kontroll av verksamheten.

Att vara revisor och lekmanrevisor är ett förtroendeuppdrag vars syfte är att med oberoende, saklighet och integritet främja, granska och bedöma verksamheten.



### § 3

För revisionsverksamheten gäller bestämmelser i lag, god revisionsred och detta reglemente.

Den kommunala revisionen regleras i kommunallagen, främst kapitel 9. Förbundsordningen i kommunalförbundet ger de grundläggande förutsättningarna i Norra Älvsborgs Räddningstjänstförbund.

God revisionsred i kommunal verksamhet är de föredömliga och goda principer och tillvägagångssätt som är allmänt vedertagna när kommunal revision utförs. Den goda seden uttrycker grundläggande värden, förhållningssätt och förutsättningar liksom processer, principer och tillvägagångssätt i granskning och bedömning i kommunalförbundet. God revisionsred i kommunal verksamhet utgår från den kommunala sektorns förhållanden. Revisionsarbetet i kommunalförbundet ska bedrivas minst med utgångspunkt från den goda sed som senast är uttolkad i skriften "God revisionsred i kommunal verksamhet" (Sveriges Kommuner och Landsting ).

När revisorerna beslutar om sin förvaltning och om jäv gäller i tillämpliga delar också regelverket för beslutsfattande m.m. i kommunallagen och kommunalförbundets förbundsordning och delegationsordning.

Revisorerna verkar i övrigt under den lagstiftning som allmänt gäller i offentlig verksamhet – tryckfrihetsförordningen och sekretesslag, förvaltningslag, personuppgiftslag, lagen om offentlig upphandling m.fl. Likaså har de att följa förbundsövergripande riktlinjer.

Revisorerna granskar verksamhet som i sin tur är reglerad i speciallagstiftning som de behöver vara orienterade om för sin insikt om hur de styr och påverkar de organ revisorerna granskar.

### § 4

Revisorerna arbetar samfällt med hela granskningsuppdraget.



## § 5

Revisorerna väljer själva inom sig en sammankallande.

Sammanställande kallar revisorerna till sammanträden. Till sammanträdena får även kallas de sakkunniga och andra experter som behövs för föredragning eller för att lämna upplysningar.

Sammanställande utser sekreterare vid revisorernas sammanträden. Sekreteraren för protokoll över beslut avseende revisionsuppdraget, revisorernas förvaltning och jäv. Protokollet justeras av sammankallande och en annan revisor. Revisorerna kan besluta att en paragraf i protokollet ska justeras omedelbart. Paragrafen redovisas skriftligt innan revisorerna justerar den.

I övrigt ska minnesanteckningar föras vid revisorernas sammankomster i granskningsarbetet. Sammanställande ansvarar för att anteckningar upprättas.

## § 6

I ärenden som avser och berör revision har revisorerna rätt att yttra sig.

## § 7

För beredning av revisorernas budget kan förbundsdirektionen utse ett särskilt beredningsorgan.

## § 8

För att besluta i ärenden om sin förvaltning och om jäv sammanträder revisorerna enligt de regler som gäller för en kommunal nämnd.

## § 9

Revisorernas räkenskaper och förvaltning granskas av den beredning som förbundsdirektionen utsett för revisorernas budget.

## § 10

Revisorerna lämnar de upplysningar och material som begärs för denna granskning.



## § 11

Revisorerna och lekmanarevisorerna anlitar själva sakkunniga till sin granskning i den omfattning som behövs för att fullgöra granskningen enligt god revisionsd. Vid upphandling tillämpar revisorerna kommunalförbundets upphandlingsregler. Revisorerna beslutar om upphandling med förvaltningsbeslut.

## § 12

Revisorerna är anställningsmyndighet för de sakkunniga biträdena som anställs i kommunalförbundet. Revisorerna beslutar om lön och anställningsvillkor inom kommunalförbundets gemensamma villkor.

## § 13

Bestämmelser i kommunallagen om revisorernas rätt till upplysningar gäller också de sakkunniga som biträder revisorerna.

## § 14

En skrivelse (eller motsvarande) i revisorernas namn i granskningsarbetet fordrar att alla revisorer är eniga om innehållet. Skrivelsen ska undertecknas av sammankallande och av ytterligare en person som revisorerna utser.

## § 15

Revisionsberättelsen ska lämnas till förbundsmedlemmarnas fullmäktige samt förbundsdirektionen senast två veckor efter årsredovisningens färdigställande.

## § 16

Revisorernas utlåtande om delårsrapport ska lämnas till förbundsmedlemmarnas fullmäktige samt förbundsdirektionen senast två veckor efter delårsrapportens färdigställande.



## §17

Revisorerna redovisar löpande resultatet av sin granskning till förbundsdirektionen. De sakkunnigas rapporter samt rapporter och bedömningar från revisorerna tillställs förbundsdirektionens presidium så snart en granskning är avslutad. Presidiet ansvarar för vidare spridning till förbundsdirektionens alla ledamöter.

Detta uppfyller kravet i kommunallagen på att de sakkunnigas rapporter ska bifogas revisionsberättelsen. I revisionsberättelsen förtecknas de rapporter som förmedlats till förbundsdirektionen och som formellt hör till revisionsberättelsen.

## § 18

Revisorerna och förbundsdirektionens presidium har regelbundna överläggningar, minst en gång varje år.

## § 19

Revisorerna kan initiera ärenden i förbundsdirektionen i anledning av sin granskning och om sin förvaltning när de bedömer att så behövs. Förbundsdirektionens ordförande svarar för att sådana ärenden tas upp till behandling, så snart som möjligt efter att beredning har skett.

Revisorerna rapporterar till förbundsdirektionen om de i sin granskning funnit att misstanke om att brott av förmögenhetsrättslig karaktär förövats eller om allmän förvaltningsdomstols avgörande åsidosatts. Om förbundsdirektionen inte vidtagit tillfredsställande åtgärder med anledning därav rapporterar revisorerna till förbundsmedlemmarnas fullmäktige. Förbundsmedlems fullmäktiges ordförande svarar för att sådana ärenden tas upp till behandling så snart som möjligt efter att beredning har skett.

## § 20

För vården av revisorernas arkiv gäller bestämmelserna i arkivlagen och av förbundsdirektionen fastställt arkivreglemente.

## § 21

Reglementet och eventuella revideringar gäller från det att samtliga förbundsmedlemmars fullmäktige fastställt desamma.