

Miljö- och hälsoskyddsnämnden

2015-05-04

1 (18)

Plats och tid Kommunhuset, rum 367, klockan 15.00-17.30  
Beslutande Per Sjödahl (MP), ordf.  
Henrik Harlitz (M)  
Magnus Cassel (S)  
Sigyn Lindbom (S)  
Ann-Helen Selander (M)  
Göran Stenman (V)  
Kenny Sandhøj (SD)

Ersättare

Tommy Christensson (M)  
Lennart Lindbom (S)

Tjänstemän

Mona Wrethman, sekr.  
Anders Hultberg  
Daniel Larsson, Vatten och Kretslopp

Utses att justera Göran Stenman

Justeringens  
plats och tid 2015-05-11

Underskrifter      Sekreterare ..... Paragrafer 47-55  
Mona Wrethman  
Ordförande .....  
Per Sjödahl  
Justerande .....  
Göran Stenman

**ANSLAG/BEVIS**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ Miljö- och hälsoskyddsnämnden

Sammanträdesdatum 2015-05-04

Datum för anslags  
uppsättande 2015-05-12      Datum för anslags  
nedtagande 2015-06-04

Förvaringsplats  
för protokollet Miljö- och hälsoskyddsförvaltningen

Underskrift .....  
Monica Lantz

---

Miljö- och hälsoskyddsnämnden

2015-05-04

2 (10)

**Ärenden****Sid**

§ 47	Mötets öppnande – val av justerare	3
§ 48	Yttrande över Blåplan del 1 – Översikt och del 3 - Avrinningsområden. Dnr 2012.1374-9	4
§ 49	Tertialrapport för Miljö- och hälsoskyddsnämnden Dnr 2015.17-4	7
§ 50	Tertialrapport för Miljö- och hälsoskyddsnämnden, till KF Dnr 2015.17-3	8
§ 51	Miljöpristagare för Vänersborgs kommun 2015 Dnr 2015.504-4	9
§ 52	Delegationsbeslut enligt delegationsordningen	10
§ 53	Meddelanden om inkomna skrivelser	10
§ 54	Ordförandens information	10
§ 55	Övriga ärenden	10

Justerande sign

Utdragsbestyrkande

Miljö- och hälsoskyddsnämnden

2015-05-04

3 (10)

## § 47

### Val av protokollsjusterare

Att jämte ordföranden justera protokollet väljs Göran Stenman.

\_\_\_\_\_

---

Justerande sign

Utdragsbestyrkande

Miljö- och hälsoskyddsnämnden

2015-05-04

4 (10)

Kommunstyrelsen  
Vänersborgs kommun**§ 48****Dnr 2012.1374 -9****Yttrande över Blåplan del 1- Översikt och del 3- Avrinningsområden****Miljö- och hälsoskyddsnämndens yttrande**

Miljö- och hälsoskyddsnämnden tillstyrker Blåplanen del 1 och del 3 under förutsättning att:

Del 1 och 3 revideras enligt miljö- och hälsoskyddsnämndens synpunkter under bedömning med avseende på mängden text, faktauppgifter och disposition. Detta bör göras före tryckning.

Övriga synpunkter som framkommer under bedömning anser nämnden att man bör arbeta med under pågående mandatperiod.

**Ärendebeskrivning**

Samhällsbyggnadsförvaltningen och Miljö- och hälsoskyddsförvaltningen har i ett gemensamt tjänsteutlåtande 2012-11-01 (Dnr 2012/418) föreslagit att en kommunal Blåplan ska upprättas och redovisat förslag till projektplan. Kommunstyrelsen beslutade 2013-02-06 att uppdra åt berörda förvaltningar att upprätta en Blåplan för Vänersborgs kommun.

Syftet med Blåplanen är att ge en övergripande bild och ett planerings- och beslutsunderlag för förvaltandet av kommunens grund- och ytvattenförekomster. Blåplanen är ett underlag till kommunens översiktsplan. Syftet med planen är också att vara ett underlag för planering av hälso- och miljörelaterade insatser och en kunskapskälla för allmänhet och företag.

Blåplanen redovisas i tre separata delar:

1. Övergripande del
2. Vatten och avlopp
3. Avrinningsområden

Justerande sign

Utdragsbestyrkande

Detta ärende gäller del 1 och 3.

Det saknas medföljande missiv till handlingarna och en begäran om yttrande från miljö- och hälsoskyddsnämnden. Det finns tvetydiga uppgifter i handlingarna om huruvida Blåplanen ska antas eller godkännas av Kommunfullmäktige.

## Bedömning

Miljö- och hälsoskyddsnämnden anser att Blåplanen del 1 och 3 utgör en bra sammanställning och redovisning över vattenförekomster och vilka olika intressen och påverkanskällor som finns i kommunen.

Att sammanställa vattenanknuten information och vattenförvaltningens underlag i en Blåplan ligger helt i linje med implementering av vattendirektivet i kommunens arbete.

Kommunen har ett flertal dokument som berör och hanterar vattenfrågor ur olika perspektiv. Utöver Blåplanen finns Översiktsplan, Översvämningsprogram, policy och riktlinjer för dagvatten m.fl. Det framgår inte tydligt vilken dignitet Blåplanen ska ha och hur den ska förhålla sig till de andra dokumenten, t.ex. så står det i Blåplanen att den utgör ett styrdokument. Det är oklart om Kommunfullmäktige kommer att fatta beslut om att Blåplanen ska godkännas eller om den kommer att antas. Detta avgör till viss del vilken dignitet planen får.

Ett samlat tydliggörande och en beskrivning av alla dokument som hanterar vattenfrågor i kommunen bör finnas i Blåplanen.

Texten är i huvudsak en beskrivning av nuläget, i vissa avsnitt finns beskrivningar av brister och problem eller förslag på åtgärder. Texten är delvis laddad med värdeord som tyder på att författarna gjort en bedömning. Om det är syftet att göra bedömningar, föreslå åtgärder, eller om man vill peka på sammanhang och konsekvenser bör detta vara genomgående i alla avsnitt och tydliggöras t.ex. i form av strategier (jämför t.ex. Grönplan). Man bör fundera över vilket syfte dokumentet har och hur det är tänkt att användas. Är det en inventering, beskrivning och faktaunderlag av kommunens vattentillgångar, eller ska det även innehålla strategier, förslag på åtgärder, planer och utveckling? I sin nuvarande utformning är det otydligt.

Miljö- och hälsoskyddsnämnden anser för att Blåplanen ska vara användbar i planarbetet måste den innehålla strategier som baseras på de olika vattenförekomsternas status och miljö kvalitetsnormer.

Del 1 och 3 omfattar mycket information och textmassa och är tunga att läsa. Samma information eller fakta står på flera ställen men under olika rubriker och till viss del överlappar de 1 och 3 varandra.

Allmänt bör texten kortas ner och dubbelskrivningar undvikas. Presentation av material i form av kartor kan vara ett bra sätt att minska ner textmassan. Sammanfattningarna av del 2 och 3 som finns i del 1 känns överflödiga. För att hålla Blåplanen så uppdaterad som möjligt och underlätta revidering bör uppgifter och information som snabbt blir inaktuellt istället läggas i bilagor eller att hänvisning finns till ett annat dokument. Detta gäller t.ex. tabeller över provtagningsprogram och redovisningar av statistik. Istället för att i Blåplanen återge en hel text ur ett dokument, t.ex. policyn för dagvatten, bör hänvisning göras till dokumentet. Detta gäller också underlag från andra myndigheter t.ex. Vattenmyndighetens miljökvalitetsnormer, åtgärdsprogram osv.

I del 3 finns för varje avrinningsområde ett avsnitt som heter planer och utvecklingstendenser. Dessa uppgifter blir ofta snabbt inaktuella och bör behandlas i andra dokument.

Blåplanen bör kompletteras med en sakordlista med definitioner.

Texten behöver korrekturläsas och kontrolleras med avseende på fakta och till viss del bör man se över dispositionen av vissa avsnitt. I något fall behöver texten kompletteras med ytterligare uppgifter t.ex. saknas uppgifter om utbredningsområden och gränser för kräftpest.

Paragrafen förklaras omedelbart justerad

\_\_\_\_\_

Miljö- och hälsoskyddsnämnden

2015-05-04

7 (10)

Miljö- och hälsoskyddsnämnden  
462 85 Vänersborg

**§ 49**

**Dnr 2015.17-4**

**Tertialrapport januari-april 2015**

**Miljö- och hälsoskyddsnämndens beslut**

Miljö- och hälsoskyddsnämnden beslutar att godkänna bilagd tertialrapport.

\_\_\_\_\_

---

Justerande sign

Utdragsbestyrkande

Kommunfullmäktige  
Vänersborgs kommun

**§ 50****Dnr 2015.17-3****Tertialrapport januari – april 2015 och uppföljning av Kommunfullmäktiges inriktningsmål****Miljö- och hälsoskyddsnämndens beslut**

Miljö- och hälsoskyddsnämnden beslutar att till Kommunfullmäktige lämna bifogad rapport för tertial 1, uppföljning av kommunfullmäktiges inriktningsmål.

**Ärendebeskrivning**

Kommunfullmäktige har beslutat om gemensamma inriktningsmål. Miljö- och hälsoskyddsnämnden har i sin budget för 2015 beslutat om förväntade resultat för sin verksamhet, med inriktning mot kommunens gemensamma inriktningsmål. Nämnden ska för varje tertial rapportera till fullmäktige om de förväntade resultaten är uppfyllda, eller kommer att bli under året. Huvudrubrikerna anger inriktningsmålen. Underrubrikerna anger nämndens förväntade resultat.



Miljö- och hälsoskyddsnämnden

2015-05-04

9 (10)

Miljö- och hälsoskyddsnämnden

**§ 51****Dnr 2015.504-4****Miljöpristagare för Vänersborgs kommun 2015****Ärendebeskrivning**

Vänersborgs kommun har möjlighet att årligen dela ut ett miljöpris till person, grupp eller organisation hemmahörande i Vänersborg eller som genom sin verksamhet har eller har haft nära anknytning till kommunen. Priset delas ut som erkänsla för speciellt värdefulla insatser inom miljöområdet inom kommunen. Syftet med miljöpriset är att uppmuntra goda miljöinitiativ och att bidra till att sprida goda exempel.

Nominerade för årets miljöpris är;

Klass 7 A, Torpaskolan

Naturskolan på Bergagården

Hemköp, Torpa

**Miljö- och hälsoskyddsnämndens beslut**

Nämnden beslutar att utse Hemköp, Torpa som årets pristagare för deras arbete med att erbjuda närproducerad mjölk och därmed stötta lokal mjölkproduktion. Detta gynnar också landskapet som hålls öppet av betande djur.

\_\_\_\_\_  
Justerande sign\_\_\_\_\_  
Utdragsbestyrkande

Miljö- och hälsoskyddsnämnden

2015-05-04

10 (10)

**Ärende nr 52****BESLUT ENLIGT DELEGATIONSORDNINGEN**

---

**Ärende nr 53****INKOMNA SKRIVELSER**

---

**§ 54****Ordförandens information**

Ordförande Per Sjödahl informerade om att det är obligatorisk utbildning för handhavande av utdelad Surface den 8 juni kl. 13.00 -15.00. Utbildningen sker i datasalen, samling i receptionen i kommunhuset.

Nämndmötet påbörjas direkt efter utbildningen.

Ordföranden informerade om att det planerade studiebesöket på Vargön Alloys skjuts upp till hösten, troligtvis till sista veckan i augusti.

Besked kommer så fort datum är fastslaget.

**§ 55****Övriga ärenden**

Vikarierande förvaltningschef, Mona Wrethman, informerade om nuläget vad gäller Ove Törnqvist förslag till omorganisation. Förvaltningen vill ha en politisk process i frågan och att beslut tas i Kommunstyrelsen. Förvaltningen har i en skrivelse till kommunstyrelsen påtalat detta. Ett möte mellan förvaltning, Ove Törnqvist och Sophia Vikström är planerat till den 11 maj. CSG (centrala samverkansgruppen) har möte den 12 maj. Förvaltningens fackliga representanter förväntas bli kallade.

---

Justerande sign

Utdragsbestyrkande