



## Godkännande av kontaktperson

För att vårdnadshavare ska kunna dela information i Vänersborgs kommuns lärplattform om sitt/sina barn med en nära anhörig person, sk kontaktperson, behöver ni som vårdnadshavare lämna in ett "Godkännande av kontaktperson" till barn- och utbildningsförvaltningen. För att kontaktpersonen ska få ta del av uppgifter om barnet/barnen måste båda vårdnadshavarna lämna in ett godkännande. Vi kommer att bekräfta via e-post då vi tagit emot "Godkännande av kontaktperson" från båda vårdnadshavarna. Om båda vårdnadshavarna godkänner kontaktpersonen kommer han/hon att läggas till i lärplattformen. Kontaktpersonen kommer att finnas registrerad i lärplattformen tillsvidare.

Fyll i uppgifter nedan och sänd in dokumentet till, [infomentorsupport@vanersborg.se](mailto:infomentorsupport@vanersborg.se).

Kontaktpersonens namn:	
Personnummer:	
E-post:	

Barnets namn:	
Personnummer:	
Barnets namn:	
Personnummer:	
Barnets namn:	
Personnummer:	

*Jag godkänner att kontaktpersonen som angivits ovan får ta del av all information på Vänersborgs kommuns lärplattform om mitt/mina barn.*

Datum:	
Vårdnadshavare namn:	
Personnummer:	
E-post:	

Datum:	
Vårdnadshavare namn:	
Personnummer:	
E-post:	