



# Skolskjutsreglemente

Antaget av Barn- och utbildningsnämnden 2017-12-11, § 99

## 1. Vem har rätt till skolskjuts?

Rätten till skolskjuts styrs av Skollagen (2010:800) 10 kap 32 §.

*”Elever i grundskola med offentlig huvudman har rätt att få kostnadsfri skolskjuts från en plats i anslutning till elevens hem till den plats där utbildningen bedrivs och tillbaka, om sådan skjuts behövs med hänsyn till färdvägens längd, trafikförhållande, elevens funktionsnedsättning eller någon annan särskild omständighet.”*

*”Denna rätt gäller dock inte elever som väljer att gå i en annan skolenhet än den kommunen annars skulle ha placerat dem eller som går i en annan kommuns grundskola med stöd av 25-27 §§. I de fall det kan ske utan organisatoriska eller ekonomiska svårigheter ska kommunen även anordna skolskjuts i dessa fall.”*

Motsvarande bestämmelser finns för grundsärskolan i skollagens 11 kap 31 §.

Elever i förskoleklass, grundskola och grundsärskola som enligt detta skolskjutsreglemente uppfyller kraven ifråga om avstånd, trafikförhållanden, funktionshinder eller någon annan omständighet är berättigade till skolskjuts.

Av lagstiftningen framgår även att rätten till skolskjuts inte gäller elever som väljer att gå i annan skolenhet än den där kommunen annars skulle ha placerat dem eller som går i annan kommuns grundskola/grundsärskola eller i fristående skola. Men om kommunen kan anordna skolskjuts för dessa elever utan att det uppstår organisatoriska eller ekonomiska svårigheter för kommunen ska kommunen även anordna skolskjuts för dessa elever. Elever som valt fristående skola i annan kommun har enligt lagstiftningen inte rätt till skolskjuts. (*Skollagen (2010:800) 10 kap. 32 § och 10 kap. 40 §.*)

### **Skolskjuts vid val av annan skola än anvisad skola (Gäller från höstterminen 2014)**

Elever inom F-9 som uppfyller de beslutade avståndsgränserna för skolskjuts blir berättigade till skolkort i linjetrafik läsåret 2017/2018 till och med läsåret 2019/2020 oavsett val av skola inom Vänersborgs kommun.

*Beslut av Barn- och utbildningsnämnden 2017-01-23 § 4*

**Barn- och utbildningsnämnden****Postadress**  
462 85 Vänersborg**Besöksadress**  
Sundsgatan 29**Telefon**  
0521-72 11 04**Telefax**  
0521-72 13 70**E-post**  
barnutbildning@vanersborg.se**Hemsida**  
www.vanersborg.se

## 2. Skolskjutsens omfattning

Med skolskjuts avses resa till och från skolenheten, det vill säga ej verksamhetsresor som görs under skoldagen (*studieresor, idrottsdagar och så vidare*). Grundregeln är att skolskjuts beviljas mellan folkbokföringsadress och den skola kommunen anvisat.

Skolskjuts skall i första hand anordnas genom att skolkort erhålls för resa med kollektivtrafiken. I de fall kollektivtrafiken inte är utbyggd eller av något skäl inte kan nyttjas ordnar kommunen skolskjuts genom särskilt upphandlade skolskjutsar, skolbuss eller skoltaxi.

Elever som är inskrivna i fritidshemsverksamhet/pedagogisk omsorg är inte berättigade till skolskjuts. Skolskjutsberättigad elev som inte har fritidsplats/pedagogisk omsorg alla dagar i veckan ska för att ansökan ska beviljas, lämna in uppgifter på hur många resor som eleven planerar göra per vecka. Skolskjutsen beviljas endast vid skoldagens början och slut.

### Borttappat busskort

Om en elev förlorar sitt skolkort/busskort eller på annat sätt förstör det, faktureras en administrativ avgift på 125 kr för nytt skolkort.

## 3. Grundsärskola

För elever i grundsärskolan görs en bedömning av elevens behov av skolskjuts utifrån elevens totala situation, av verksamhetschef med ansvar för sarskolan. Beslutet om skolskjuts omprövas inför varje nytt läsår.

Utöver vad som sägs i övrigt i detta reglemente gäller följande för grundsärskolan: Skolskjuts medges för två dagliga resor. En tredje resa, exempelvis mellan skolan och fritidshemmet, medges inte som fri skolskjuts. Till hem räknas också korttidshem, korttidsfamilj och barn och ungdomsboende. Skolskjuts får inte användas för resa till läkare, tandläkare eller annan behandlingsresa.

## 4. Avstånd

Vid prövning om en elev har rätt till skolskjuts är det i första hand avståndet mellan hemmet och skolan som beaktas. Avståndet beräknas efter närmaste promenadväg eller cykelväg och Barn- och utbildningsförvaltningen ansvarar för att lämpliga uppsamlingsplatser anordnas. Att skolvägen mäts från bostaden till skolan innebär inte att skolskjuts utgår ända från hemmet. Det är Barn- och utbildningsförvaltningen som beslutar i dessa ärenden.

### Väglängden ska vara längre än:

Årskurs	Avstånd till skola	Avstånd till hållplats
Förskoleklass och åk 1	2 km	2 km
Årskurs 2-3	3 km	2 km
Årskurs 4-6	4 km	3 km
Årskurs 7-9	5 km	4 km

**Rese- och väntetid (gäller vid upphandlad skolskjuts)**

Strävan ska vara att åktiden för förskoleklassbarn tom åk 3 inte ska överstiga 80 min/dag och för åk 4-9 inte över 100 min/dag. Väntetiden vid skolan bör inte överstiga 60 min/dag.

**5. Andra skäl än avstånd som kan ge rätt till skolskjuts****Funktionshinder eller annan särskild omständighet**

För skolskjuts vid varaktigt funktionshinder hos en elev (*läkarintyg måste bifogas*) eller vid någon annan särskild omständighet ska ansökan göras till Barn- och utbildningsförvaltningen. Barn- och utbildningsförvaltningen beslutar efter individuell prövning.

Elev som behöver skolskjuts på grund av olycksfall som uppstått i eller utanför skolan, ska anmäla det direkt till det försäkringsbolag där samtliga förskole- och grundskoleelever är försäkrade. Information om försäkringen finns på Vänersborgs kommuns hemsida. Kommunen svarar inte för dessa skjutsar.

**Profilklass, förberedelseklass och allergiklass**

Elever som går i profilklass, förberedelseklass eller allergiklass i Vänersborgs kommun får kostnadsfri skolskjuts enligt samma regler som gäller för resa till anvisad skola.

**Växelvis boende**

Elever som bor enligt ett fast arrangemang hos båda vårdnadshavarna i samma kommun (*50 % hos vardera föräldern*) och där en av vårdnadshavarna bor inom skolans område, kan efter ansökan erhålla skolskjuts, skolbuss eller skolkort, vid växelvis boende från båda adresserna om de uppfyller kommunens avståndsregler. Ansökan skall vara undertecknad av båda vårdnadshavarna för att kunna behandlas och ny prövning sker vid varje läsårsstart. Skolbuss eller skolkort för linjetrafik beviljas till hälften av årets skoldagar för elever med växelvis boende inom skolans område och under förutsättning att adressen ligger inom gränsen för rätt till skolskjuts.

**Trafikförhållande**

Oavsett avståndsreglerna kan skolskjuts beviljas om skolvägen bedöms vara trafikfarlig. Eleverna ska kunna färdas till skolan på ett trafiksäkert sätt. Hänsyn till trafikförhållandena bör göras beroende på vägens utformning, siktförhållanden och den övriga trafiken. Barns ålder och antal barn skall också vägas in vid bedömning av skolvägens säkerhet. Denna bedömning sker i samråd mellan Barn- och utbildningsförvaltningen och kommunens trafikingenjörer, Trafikverket och Polisen.

**6. I barnets resa har alla ett ansvar**

Kommunen, aktuell skola, entreprenören, föraren, vårdnadshavare och elever har alla del i ansvaret under resan mellan bostaden och skolan. Eftersom många parter berörs i skolskjutsverksamheten kan det vara svårt att dra exakta gränser för var och ens ansvar.

**Vägen mellan bostaden och hållplatsen**

Vårdnadshavarna har ansvaret för eleven på vägen mellan hemmet och skolan eller skolskjutsen, liksom på skolskjutshållplatsen. Vårdnadshavarna förutsätts svara för att barn förbereds och tränas på att klara sin skolväg på ett så säkert sätt som möjligt, vilket kan innebära att barnet måste följas till skolan eller hållplatsen under så lång tid som behövs för

att det skall klara att gå till skolan/hållplatsen på egen hand. Om eleven missar skolskjutsen ansvarar vårdnadshavarna för att eleven kommer till skolan. Säkerhetsfrågor och problem med anknytning till vägen mellan bostaden och hållplatsen anmäls till kommunens skolskjutssamordnare.

### **Under resan och vid skolan**

Under transporten är det entreprenören och föraren som ansvarar för att gällande trafikbestämmelser och ordningsregler följs. Det är inte tillåtet för föraren att släppa på eller av elever på andra ställen än anvisade hållplatser/ uppsamlingsplatser. Eventuella problem ska anmälas till kommunens skolskjutssamordnare. När eleverna anländer till skolan är det skolan som ansvarar för att tillsyn och ordningsregler efterföljs.

## **7. Beslut**

Beslut om skolskjuts efter individuell prövning skall alltid ges skriftligt. Beslutet gäller som längst ett läsår. Skulle förhållanden som beslutet grundar sig på förändras upphör beslutet att gälla med verkan från det datum då förändringen skett. Alla ändringar eller nybeställningar av skolskjuts ska göras genom skolskjutssamordnaren. Om begäran om skolskjuts avslås ska detta meddelas skriftligt till vårdnadshavarna och i avslagsbeslutet ska finnas en anvisning om hur man överklagar.

## **8. Överklagan**

Den nya skollagen innebär att skolskjuts nu kan överklagas genom förvaltningsbesvär, tidigare har beslut om skolskjuts endast kunnat överklagas genom laglighetsprövning. När man bedömer om det skulle kosta extra eller leda till organisatoriska svårigheter för kommunen gäller dock fortfarande laglighetsprövning enligt kommunallagen. Vid en laglighetsprövning bedöms endast lagligheten av beslutet, ej lämpligheten.

## **9. Ansvarsområden i planeringsarbetet**

Vem som har beslutanderätt i skolskjutsfrågor framgår av Barn- och utbildningsnämndens delegeringsordning. Verksamhetschef för grundskola och grundsärskola ansvarar tillsammans med skolskjutssamordnare för samordning och planering av skolskjutsar, kontakter med entreprenörer samt information till skolans personal och allmänhet. Kontaktuppgifter finns på Vänersborgs kommuns hemsida.