



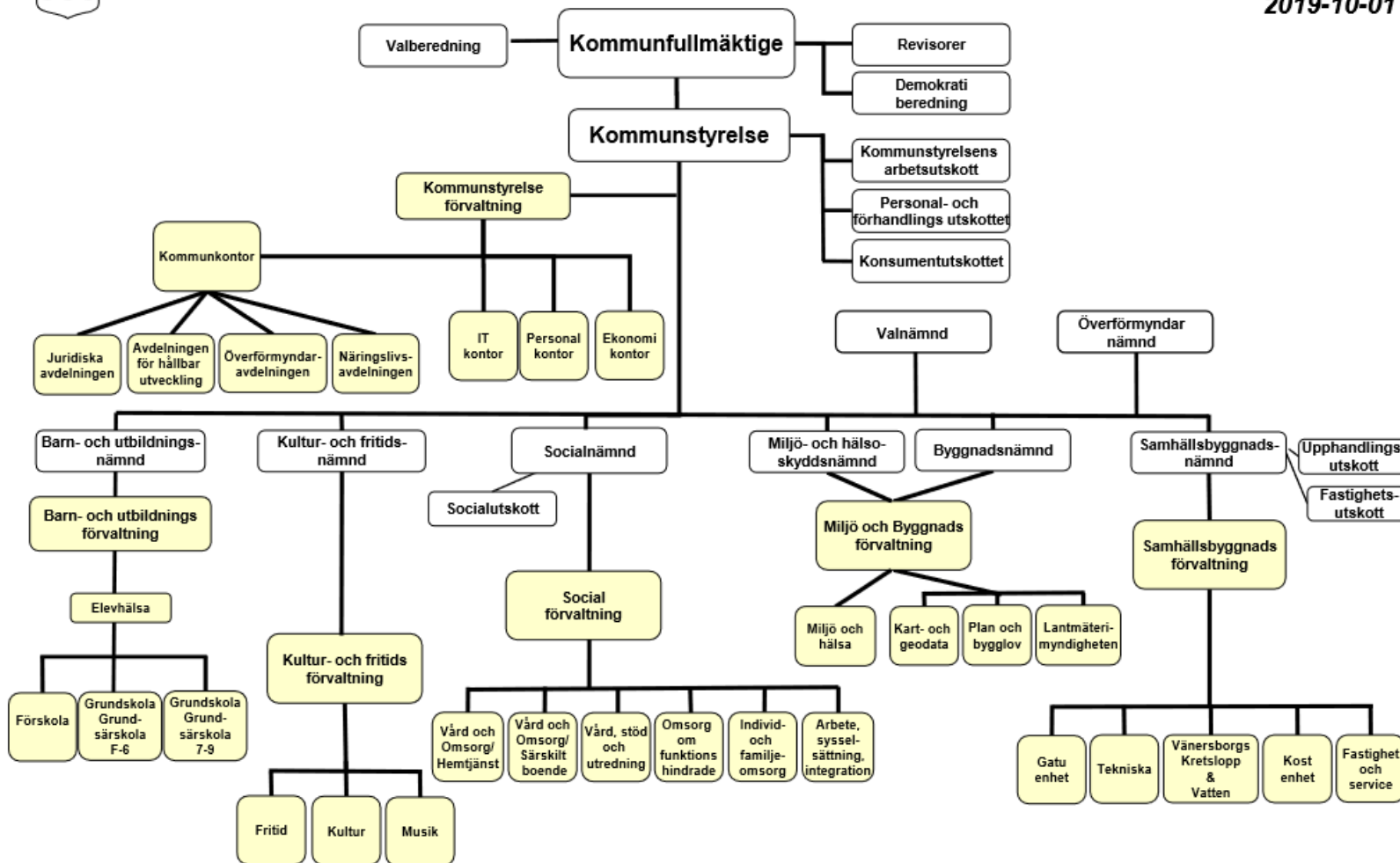
Vänersborgs kommun

Kommunstyrelsens roll



Förvaltningsorganisation

2019-10-01





Kommunstyrelsen

- Kommunens strategiska organ genom sin roll att leda och samordna förvaltningen av kommunens angelägenheter
- Uppsiktsplikt över övriga nämnders verksamhet
- Är också en nämnd





Vad är då kommunstyrelsen ansvarig för?



Allmänt

- Kommunens ledande politiska förvaltningsorgan.
- Helhetsansvar för kommunens verksamheter, utveckling och ekonomiska ställning.
- Leda och samordna förvaltningen av kommunens angelägenheter



Ansvar

- Övergripande uppgifter
- Lednings- och styrfunktionen
- Uppföljningsfunktionen
- Särskilda uppgifter





Ledningsfunktionen

- ***Leda och samordna förvaltningen*** av kommunens angelägenheter och ha ***uppsikt över övriga nämnders verksamhet***
- ***Uppsyn*** över kommunal verksamhet som bedrivs i ***kommunala företag, stiftelser och kommunalförbund.***





Styrfunktionen

- Leda kommunens verksamhet genom att utöva en **samordnad styrning** och leda arbetet med att ta fram **styrdokument** för kommunen.





Uppföljningsfunktionen

- ***Följa*** de frågor som kan inverka på ***kommunens utveckling*** och ***ekonomiska ställning*** och fortlöpande i samråd med nämnderna ***följa upp*** de ***fastställda målen*** och ***återrapportera*** till kommunfullmäktige.





Kommunstyrelseförvaltningen

Fyra kontor

- Personalkontoret
- Ekonomikontoret
- Kommunkontoret
- IT-kontoret



Personalkontoret

- Strategisk resurs som arbetar kommun- och verksamhetsövergripande med planering, samordning och utveckling av kommunens personalfrågor, t.ex. arbetsmiljö, kompetens, arbetsrätt och ledarskap.
- Löneavdelningen, som är en del av personalkontoret, ansvarar för att kommunens anställda och förtroendevalda rätt lön/arvode i rätt tid samt handlägger pensionsfrågor.



Ekonomikontoret

- Strategisk resurs som arbetar kommun- och verksamhetsövergripande med finansiering, ekonomisk planering och uppföljning, samordning av upphandlingsfrågor, samt råd och stöd till kommunstyrelsen och förvaltningarna i ekonomiska frågor.
- Samordning av kommunens arbete med budget, upphandling, redovisning, uppföljning och bokslut.



Kommunkontoret

- Strategisk resurs som arbetar kommun- och verksamhetsövergripande med bland annat administration, juridik, säkerhet, kvalitet, samhällsplanering, näringsliv, miljö, hållbar utveckling, social inkludering, integration, konsumentrådgivning, budget- och skuldrådgivning, kommunikation och internationella frågor.
- I Kommunkontoret ingår också överförmyndarfrågor



IT-kontoret

- Drift- och supportstöd till kommunens användare gällande persondatorer och verksamhetssystem m.m.
- Tar fram riktlinjer och policydokument kring användandet av IT.
- Hanterar idag ca 9 600 enheter i kommunens nätverk.
- Har det tekniska och administrativa ansvaret för kommunens telefonväxel med 1 600 anknytningar samt ca 2 000 mobiltelefoner.